

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» октября 2021 г.

**Характеристика основной профессиональной образовательной программы
высшего образования**

Направление подготовки
38.04.08 Финансы и кредит

Профиль
«Бизнес и финансовая аналитика»

Профессиональные стандарты
08.008 «Специалист по финансовому консультированию»
08.018 «Специалист по управлению рисками»

Квалификация

магистр

Форма обучения
заочная

Барнаул 2021

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ОПОП

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС, протокол № 9 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и рекомендована для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС, протокол № 9 от «19» апреля 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС, протокол № от «____» _____ 202__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и утверждена для исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС, протокол № от «____» _____ 202__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

СТРУКТУРА И СОДЕЖАНИЕ ОПОП

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. Назначение ОПОП | 4 |
| 1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП | 4 |
| 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП | 5 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА | 6 |
| 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников | 6 |
| 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников | 9 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП | 9 |
| 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 9 |
| 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 11 |
| 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 13 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП | 16 |
| 4.1. Учебный план | 16 |
| 4.2. Календарный учебный график | 16 |
| 4.3. Программы дисциплин (модулей) | 16 |
| 4.4. Программы практик | 17 |
| 4.5. Программа ГИА | 18 |
| 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП | 19 |
| 5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП | 19 |
| 5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП | 19 |
| 5.3. Кадровые условия реализации ОПОП | 20 |
| 5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП | 21 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Бизнес и финансовая аналитика» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 991.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации.

Основной целью образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Бизнес и финансовая аналитика» в целом является получение образования, позволяющего выпускнику успешно работать в различных сферах деятельности, связанных, в том числе с финансовой аналитикой, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, способствующих его востребованности на рынке труда.

Образовательная деятельность по данному направлению подготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по очной форме 2 года, по заочной форме обучения – 2,5 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Бизнес и финансовая аналитика» за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, потребностями рынка труда.

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются «Правилами приема в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждаемыми ежегодно.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 991.

- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805);
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177);
- Устав ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»;
- Локальные нормативные акты АлтГУ по организации учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

з.е. – зачетная единица;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Квалификация, присваиваемая выпускнику – магистр.

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика (в сфере управления денежными средствами, денежными потоками, финансами, осуществления финансового контроля, а также стратегического и текущего планирования деятельности в организациях реального сектора экономики, неправительственных и общественных организациях, органах государственной власти и местного самоуправления с учетом особенностей макроэкономической ситуации, перспектив развития цифровой экономики, рисков движения денежных средств, формирования и использования финансовых ресурсов для определения экономически рационального поведения в конкретных ситуациях);

в сфере разработки и выполнения бюджетов и финансовых планов как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе финансово-кредитной, некоммерческой, неправительственной и общественной), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

в сфере анализа и исследований состояния и перспектив развития финансовых рынков, создания новых финансовых продуктов и инновационных финансовых технологий, формирования стратегии инвестирования как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе в экспертно-аналитических службах финансово-кредитных организаций и инвестиционных компаний, центрах экономического анализа, консалтинговых компаниях), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления;

в сфере разработки инструментария проведения исследований в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, анализа их результатов, подготовки данных для составления финансовых обзоров, экспертных заключений, научных отчетов и научных публикаций.

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности:

- аналитический;
- проектно-экономический;

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- финансовые и денежно-кредитные отношения;
- денежные, финансовые и информационные потоки;
- национальные и мировые финансовые системы;
- финансы субъектов хозяйствования.

2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|-----------------------------|---|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| 08.008 «Специалист по финансовому консультированию» | В | Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля | 7 | Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг | В/01.7 | 7 |
| | | | | Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля | В/02.7 | 7 |
| | С | Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении) | 7 | Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования | С/01.7 | 7 |
| | | | | Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию | С/02.7 | 7 |
| 08.018 «Специалист по управлению рисками» | D | Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками | 7 | Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений | D/01.7 | 7 |
| | | | | Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в | D/02.7 | 7 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--------|---|
| | | | | сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками | | |
| | | | | Консультирование по вопросам управления рисками в организации | D/03.7 | 7 |
| | | | | Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками | D/04.7 | 7 |
| | | | | Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации | D/05.7 | 7 |

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|--|---|--|
| 08 Финансы и экономика | аналитический | Осуществление сбора и обработки информации для проведения финансово-экономических расчетов с использованием различных методов анализа для определения перспектив развития хозяйствующих субъектов | финансовые и денежно-кредитные отношения; денежные, финансовые и информационные потоки; национальные и мировые финансовые системы; финансы субъектов хозяйствования. |
| | проектно-экономический | Осуществление проектного управления на основе экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей с использованием инструментов проведения исследования, анализа и интерпретации их результатов | финансовые и денежно-кредитные отношения; денежные, финансовые и информационные потоки; национальные и мировые финансовые системы; финансы субъектов хозяйствования. |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать | УК-1.1.Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов основе исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. |

| | | |
|---|--|--|
| | стратегию действий | УК-1.2. Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3. Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Знать: методика формирования команд; методы эффективного руководства коллективами. УК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий. |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты. |

| | | |
|--|--|---|
| | | УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов |
|--|--|---|

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|
| ОПК-1. Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки | ОПК-1.1 Знает положения экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права (на продвинутом уровне), передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях ОПК-1.2 Умеет применять положения экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права в решении профессиональных задач ОПК-1.3 Обладает навыками обобщения и критической оценки результатов научных исследований и практического опыта по управлению персоналом в смежных областях. |
| ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем | ОПК-2.1 Знает современные методы обработки и анализа данных и возможности их применения для решения управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2 Умеет обрабатывать и анализировать данные с применением интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.3 Способен применять комплексный подход к сбору и обработке информации при решении управленческих и исследовательских задач |
| ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях | ОПК-3.1 Знает методологические основы разработки и реализации стратегии, политик и технологий управления персоналом организации ОПК-3.2 Умеет разрабатывать стратегию, политику и технологии управления персоналом и проекты их реализации ОПК-3.3 Способен оценивать социальную и экономическую эффективность стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде |
| ОПК-4. Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Знает методологические (экономические и правовые) основы проектной и процессной деятельности, инновационного и стратегического управления ОПК-4.2 Умеет проектировать организационные изменения ОПК-4.3 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления |

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Область профессиональной деятельности | Тип задачи профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|---------------------------------------|--|---|---|---|---|
| 08 Финансы и экономика | аналитический | Осуществление сбора и обработки информации для проведения финансово-экономических расчетов с использованием различных методов анализа для определения перспектив развития хозяйствующих субъектов | 08.008 – В Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля 08.008 – С Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении) 08.018 – D Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса | ПК-1. Способен использовать методы количественного и качественного анализа, связанные с финансовыми аспектами деятельности хозяйствующих субъектов, обоснованием перспектив их развития | ПК-1.1. Знать: способы и методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности хозяйствующих субъектов; ПК-1.2. Уметь: на практике применять основные способы и методы аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности хозяйствующих субъектов; анализировать существующие финансово-экономические риски. ПК- 1.3. Владеть: основными методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности хозяйствующих субъектов; навыками составления |

| | | | | | |
|------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | управления рисками | | прогнозной оценки основных финансовых показателей |
| | | | | ПК-2. Способен осуществлять сбор и обработку различных источников информации для финансово-экономических расчетов деятельности хозяйствующих субъектов, органов государственной власти и местного самоуправления | ПК-2.1. Знать: способы сбора и обработки данных. ПК-2.2. Уметь: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности и прочих отечественных и зарубежных источниках; ПК-2.3. Владеть: выявления тенденций в развитии финансовых процессов; проведения исследований в области деятельности организации, анализа результатов их деятельности и подготовки данных для составления финансовых документов |
| проектно-экономический | Осуществление проектного управления на основе экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей с использованием инструментов проведения исследования, анализа и интерпретации их результатов | 08.008 – В Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля 08.008 – С Управление процессом | ПК-3. Способен осуществлять проектное управление, построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей для целей деятельности хозяйствующих субъектов, органов государственной власти и местного самоуправления | ПК-3.1. Знать: нормативные и методические документы по оценке проектных решений; ПК-3.2. Уметь: осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений; ПК-3.3. Владеть: навыками подготовки заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений. | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | <p>финансового консультирования в организации (подразделении) 08.018 – D Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</p> | <p>ПК-4. Способен разрабатывать инструменты проведения экономических и финансовых исследований, осуществлять анализ и интерпретацию их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров</p> | <p>ПК-4.1. Знать: подходы к реализации стратегий в зависимости от состояния внутренней и внешней среды организации, а также в условиях смены стратегии в процессе ее эволюционного развития; ПК-4.2. Уметь: выявлять внутренние резервы укрепления финансового состояния анализируемого субъекта; ПК-4.3. Владеть: проведения исследований в области деятельности организации, анализа результатов их деятельности и подготовки данных для составления финансовых документов.</p> |
|--|--|--|--|--|---|

4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

4.1. Учебный план

Осуществление образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Бизнес и финансовая аналитика» осуществляется по учебным планам в очной и заочной форме обучения с применением модульного принципа, предполагающего выбор модулей и дисциплин при планировании образовательной траектории обучающихся.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обязательная часть является инвариантом содержания подготовки в рамках направления 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Бизнес и финансовая аналитика» и формирует основы профессиональной деятельности. Часть, формируемая участниками образовательных отношений направлена на развитие профессиональных компетенций.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемая участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает защиту выпускной квалификационной работы, в том числе подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (при наличии), относящихся в полном объеме к обязательной части.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет более 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Также, в случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.2 Календарный учебный график.

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.3. Программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения дисциплины (модуля);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) являются приложением к рабочим программам дисциплин (модулей).

4.4 Программы практик

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по практике являются приложением к программам практик

В основной образовательной программе предусматривается организация и проведение учебной и производственной практик.

Типы учебной практики: ознакомительная практика,

Типы производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности, преддипломная практика.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная и выездная.

4.5. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Программа ГИА утверждается на заседании кафедры региональной экономики и управления и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, в том числе подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (при наличии).

Проведение государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса университета. Порядок проведения этих процедур разработан кафедрой финансов и кредита и обсужден, одобрен для исполнения в учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС.

Государственный экзамен проводится в письменной форме.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонд оценочных средств для проведения ГИА размещается в ЭИОС АлтГУ.

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

5.1 Учебно-методическое обеспечение ОПОП

Учебно-методическое обеспечение ОПОП в полном объеме содержится в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса. Содержание документов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривать контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС по направлению подготовки с учетом действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем ОПОП.

Алтайский государственный университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из

любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

5.3. Кадровые условия реализации ОПОП

Кадровое обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Бизнес и финансовая аналитика» осуществляют кафедры факультетов / институтов АлтГУ. Выпускающей кафедрой является кафедра финансов и кредита.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Не менее 70% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5% численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным

значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60% численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета к.э.н. доцентом Титовой Ольгой Викторовной, имеющей стаж работы в образовательных организациях 11 лет. Она осуществляет самостоятельные научно-исследовательские, творческие проекты по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекаются работодатели или их объединения, иные юридические и физические лица, включая педагогических работников. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ВИЗЫ:

Разработчики ОП


_____/С.И. Межов

_____/Н.О. Деркач
_____/О.В. Титова

Руководитель ОПОП


_____/О.В. Титова

Руководитель учебного
структурного подразделения


_____/С.И. Межов

СОГЛАСОВАНО:

Название организации-работодателя Акционерное общество «Алтайский приборостроительный завод «Ротор»»

Представитель организации-работодателя


_____/ И.В. Цомаева